部门预算项目绩效目标表（2025年度）

金额单位：万元

单位名称	项目名称	预算数	年度目标	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	权重	指标方向性
101-中国共产党遂宁市委员会办公室部门		382.55									
101001-中国共产党遂宁市委员会办公室	设备购置经费	15.00	2025－2029年投入150万元，2025年度投入15万元，主要用于市委办公室政府采购A4A3复印纸、信创设备台式电脑、打印机、复印机、办公设备空调、桌椅、保密柜等各类办公设备，通过项目开展，优质高效保障市委和市委办公室工作运转。	效益指标	可持续影响指标	优质高效保障正常办公	定性	良		20	
				成本指标	经济成本指标	设备购置成本	≤	15	万元	20	反向指标
				产出指标	质量指标	符合产品质量要求	定性	良		20	
				满意度指标	服务对象满意度指标	干部职工满意度	≥	98	%	10	
				产出指标	数量指标	购买办公设备	≥	10	批次	10	
				产出指标	时效指标	年内完成采购	＝	45	%	10	
	大宗印刷费	18.50	2025-2029年投入100万元，2025年度投入18.5万元，主要用于保障市委和市委办公室大型会议资料印制、各类文件头子、资料袋、宣传刊物、信封、笔记本、信笺纸、文件夹、电话本等资料印制，优质高效保障市委和市委办公室工作运转。	产出指标	数量指标	印制文头、文件资料等	≥	30	万个	10	
				产出指标	时效指标	年内及时印刷	＝	45	%	10	
				产出指标	数量指标	印制信封、资料袋等	≥	1	万个	15	
				产出指标	质量指标	符合国家标准公文格式和办公需求	定性	良		15	
				效益指标	可持续影响指标	满足办公需要，提升工作效率	定性	良		30	
				满意度指标	服务对象满意度指标	干部职工和相关部门满意度	≥	98	%	10	
	经济合作投资促进费	30.00	2025-2029年投入200万元，2025年度投入30万元，主要用于保障市内外开展招商引资、投资促进活动产生的交通费、住宿费、差旅费等，确保市委和市委办公室优质高效运转。	效益指标	经济效益指标	加快产业建设发展，促进产业链构建完善	定性	良		20	
				产出指标	时效指标	年内及时完成	＝	45	%	40	
				产出指标	质量指标	产品合格率基本符合市场标准	定性	良		10	正向指标
				产出指标	数量指标	外出开展经济合作投资促进工作	≥	25	批次	5	
				产出指标	数量指标	客商接待	≥	5	批次	5	
				满意度指标	服务对象满意度指标	客商满意度	≥	98	%	10	
	外事港澳友城工作费	2.00	2025-2029年投入10万元，2025年度投入2万元，主要用于开展购买外事礼品、支付外事培训和友好城市联合会会费等工作	效益指标	可持续影响指标	扩大宣传面，提升城市知名度	定性	良		30	
				产出指标	质量指标	外事服务工作广受好评	定性	良		15	
				产出指标	时效指标	内及时完成工作安排	＝	45	%	10	
				满意度指标	服务对象满意度指标	外宾满意度	≥	98	%	10	
				产出指标	数量指标	外事礼品数量	≥	20	件	15	
				产出指标	数量指标	外事等宣传资料印制	≥	1	批次	10	
	各项慰问费	4.00	2025-2029年投入20万元，2025年度投入4万元，根据市委和市委办公室工作安排，对退休生病人员、遗属、重阳节慰问、在职困难人员开展慰问活动，及时传达组织关爱，促进关系和谐。	产出指标	时效指标	内及时完成走访慰问	＝	45	%	20	
				产出指标	数量指标	慰问人员数量	≥	100	人次	10	
				满意度指标	服务对象满意度指标	慰问对象满意度	≥	98	%	10	
				产出指标	质量指标	促进干群沟通交流	定性	良		20	
				效益指标	可持续影响指标	拉近干群距离，及时送去党组织关怀	定性	良		30	
	信息调研工作费	23.30	2025-2029年投入70万元，2025年度投入23.3万元，主要用于常委办、调研科、信息科、秘书一科至五科、法规科、人事科等10个科室采购调研物资、开展考察调研等工作，通过外出考察调研不断汲取其他市州经济社会发展先进经验，通过深入区县、市直部门和基层考察调研，充分了解我市经济建设发展情况及时形成一手资料，为市委决策当好参谋助手。	满意度指标	服务对象满意度指标	调研对象满意度	≥	98	%	10	
				成本指标	经济成本指标	印制考察调研手册、学习资料、采购调研物成本	≤	23.3	万元	20	反向指标
				产出指标	数量指标	印制考察调研手册、学习资料、采购调研物资等	≥	20	批次	10	
				产出指标	时效指标	2025年度内完成	＝	80	%	10	正向指标
				效益指标	可持续影响指标	促进并宣传经济社会发展	定性	良		20	
				产出指标	数量指标	开展信息培训、考察调研等工作	≥	10	次	5	
				产出指标	质量指标	符合相关工作要求	定性	良		15	
	宣传教育工作费	14.00	2025-2029年投入85万元，2025年度投入14万元，主要用于保障国安工作、报刊杂志书籍等征订、机关教育等工作	产出指标	质量指标	提升群众国安意识和干部职工综合素质	定性	良		15	
				产出指标	时效指标	年内及时开展	＝	45	%	10	
				产出指标	数量指标	报刊杂志书籍等征订	≥	2	批次	15	
				效益指标	可持续影响指标	共同维护国家安全，以优良作风带动社会建设健康发展	定性	良		30	

Plain"

				产出指标	数量指标	国安集中宣传	≥	1	次	10	
				满意度指标	服务对象满意度指标	群众和干部职工满意度	≥	98	%	10	
	信息化建设及运行维护经费	46.00	2025-2029年投入180万元，2025年度投入46万元，主要用于保障常委办、会议科和综合科等业务科室短信服务工作需要以及办公室网络运行建设、软件更新升级维护、打印设备耗材购买等，保障市委和市委办公室优质高效运转。	满意度指标	服务对象满意度指标	干部职工满意度	≥	98	%	10	
				产出指标	数量指标	办公室网络运行建设、软件更新及购买打印设备耗材	≥	60	批次	10	
				产出指标	时效指标	年内及时完成	＝	100	%	10	
				成本指标	经济成本指标	办公室网络运行建设、软件更新及打印设备耗材等采购费用	≤	46	万元	20	反向指标
				产出指标	质量指标	符合信息化运行建设标准	定性	良		10	
				效益指标	可持续影响指标	满足办公需要，提升工作效率	定性	良		20	
				产出指标	数量指标	购买短信数量	≥	150	万条	10	
	会议室、办公室维保费	42.00	2025年-2029年总投入225万元，2025年度投入42万元，每年按照实际情况对会议室、办公室进行维护和保养、植物租赁、清洁劳务费等费用，保障工作正常开展。	满意度指标	服务对象满意度指标	干部职工满意度	定性	良		10	
				产出指标	数量指标	植物租赁	≥	12	批次	15	
				成本指标	经济成本指标	办公区域维保成本	≤	42	万元	20	反向指标
				产出指标	数量指标	清洁劳务费	≥	20	批次	15	
				产出指标	数量指标	会议室、办公室维护和保养	≥	5	批次	10	
				效益指标	可持续发展指标	满足办公需要，提升工作效率	定性	良		20	
101302-遂宁市公务服务中心	专项接待经费	179.40	严格执行中央八项规定和省、市十项规定及其实施细则，按照"牵头抓总、统筹协调、参谋建议、宣传展示、督查指导、精细服务"24字工作定位，树立"符合中央八项规定精神的接待就是做好的接待"理念，优质高效地完成各项接待任务、重要会议、重大活动等服务保障。	效益指标	社会效益指标	宣传推介，树立接待干部良好形象	≥	95	%	30	
				产出指标	时效指标	接待工作完成时效率	＝	100	%	10	
				成本指标	经济成本指标	严格执行接待标准，控制因接待工作产生的相关费用	定性	优良中低差		10	
				产出指标	数量指标	接待批次	≥	250	批	20	
				满意度指标	服务对象满意度指标	来宾满意率	≥	98	%	10	
				产出指标	质量指标	接待工作完成达标率	≥	95	%	10	
	党政代表团外出保障费	8.35	经费用于保障党政代表团外出	产出指标	质量指标	保障工作符合相关规定率	＝	100	%	10	
				成本指标	经济成本指标	严格执行标准，控制因保障工作产生的相关费用	定性	优良中低差		10	
				产出指标	时效指标	保障工作完成时效率	＝	100	%	10	
				满意度指标	服务对象满意度指标	领导满意度	≥	98	%	10	
				产出指标	数量指标	保障党政代表团外出次数	≥	1	次	10	
				产出指标	质量指标	保障工作完成达标率	≥	95	%	20	
				效益指标	社会效益指标	宣传推介，树立接待干部良好形象	≥	95	%	20	