目录

公开时间：2025 年 8 月 22 日

第一部分 部门概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

八、政府性基金预算支出决算情况说明

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

十、其他重要事项的情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 附件

第五部分 附表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表
五、财政拨款支出决算明细表
六、一般公共预算财政拨款支出决算表
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表

第一部分　部门概况

一、部门职责

根据《中共遂宁市委机构编制委员会关于调整市市场监管 局所属事业单位机构编制事项的批复》（遂编委发〔2021〕70号）文件精神，原遂宁市产品质量监督检验所、遂宁市特种设备监督检验所、遂宁市纤维检验所、遂宁市计量检定测试所、遂宁市食品药品检验所整合为遂宁市检验检测中心，主要从事以下工作：

（1）开展重点工业产品监督抽查；

（2）执行强制检定和法律规定的其他检定、测试任务；

（3）开展棉、麻、毛、茧等纤维类产品公证检验工作；

（4）承担遂宁市区域内特种设备监督检验保障工作；

（5）承担上级下达的药品监督检验任务；

（6）负责辖区药品检验、规定的医疗机构制剂品种注册审批所需的检验工作；

（7）负责遂宁市辖区内药械不良反应报告监测、收集上报工作；

（8）承担食品安全监督检验工作。

二、机构设置

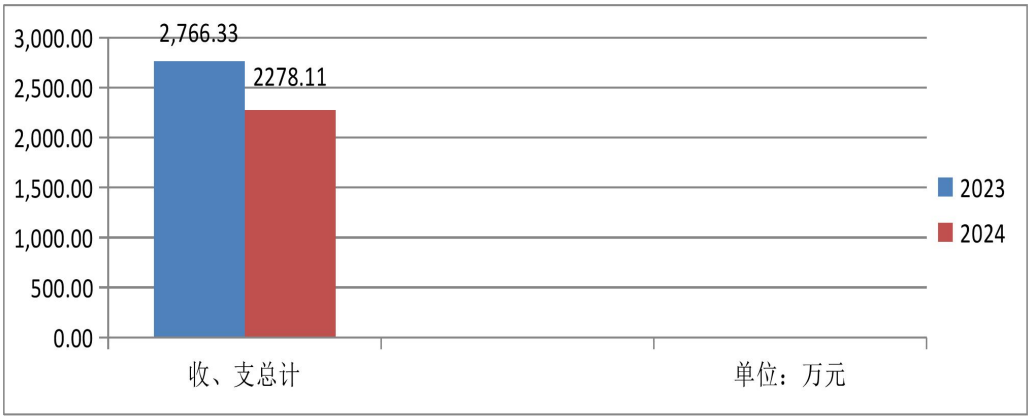
根据《中共遂宁市委机构编制委员会关于调整市市场监管 局所属事业单位机构编制事项的批复》（遂编委发〔2021〕70号）文件精神，原遂宁市产品质量监督检验所、遂宁市特

种设备监督检验所、遂宁市纤维检验所、遂宁市计量检定测试所、遂宁市食品药品检验所整合为遂宁市检验检测中心。为市场监督管理局所属正科级公益一类事业单位，核定事业编制 64 人。其中，主任 1 名（正科级），副主任 3 名（副科级）。遂宁市检验检测中心下设 10 个部门：不良反应监测部（ADR）、综合行政部、计划财务部、质量技术部、综合业务部、产品质量检验部、特种设备检验部、计量检定部、药品食品质量检验部和微生物检验部。

第二部分　2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

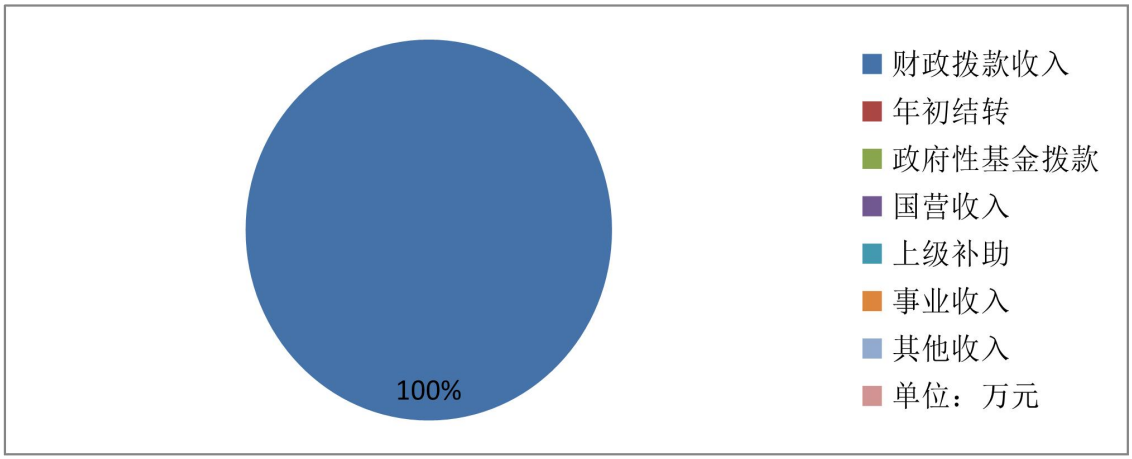
2024 年度收入、支出总计均为 2278.11 万元。与 2023 年度相比，收入、支出总计各减少 488.22 万元，下降 17.65%。主要变动原因是本年度减少检验检测能力建设经费 30 万元、减少公务用车更新购置费 36 万元、纤维公证检验 307.20 万元、人员经费及公用经费减少 115.02 万元。



（图 1：收入、支出决算总计变动情况图）（柱状图）

二、收入决算情况说明

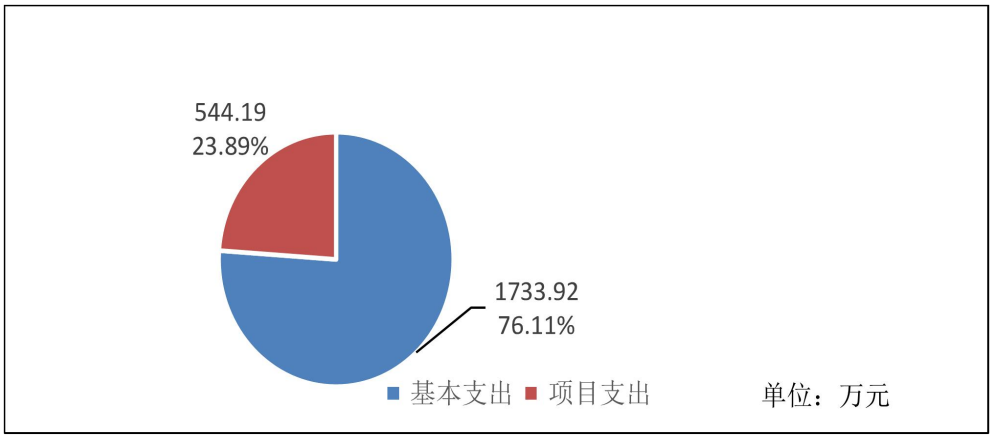
2024 年度本年收入合计 2278.11 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 2278.11 万元，占 100%；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；国有资本经营预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。**（注：仅罗列本部门涉及的收入）**



（图 2：收入决算结构图）（饼状图）

三、支出决算情况说明

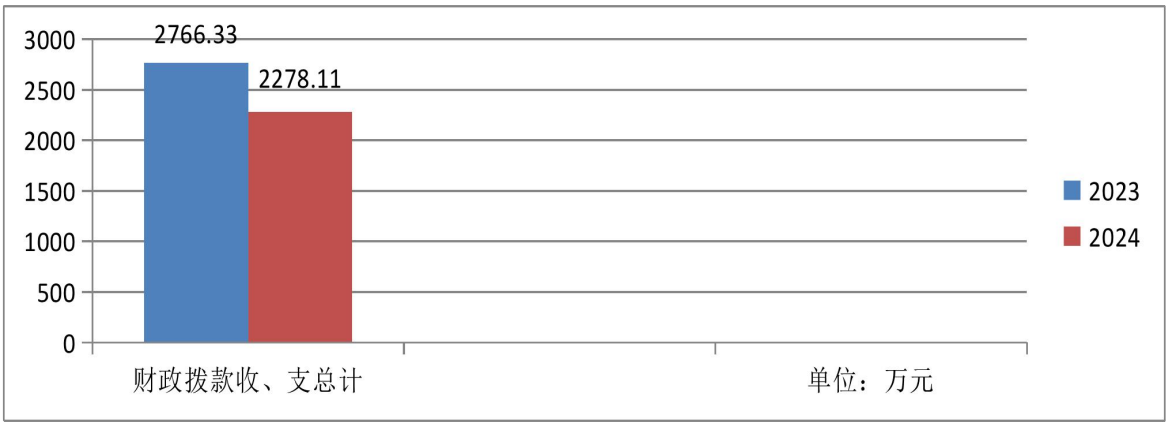
2024 年度本年支出合计 2278.11 万元，其中：基本支出 1733.92 万元，占 76.11%；项目支出 544.19 万元，占 23.89%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



（图 3：支出决算结构图）（饼状图）

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入、支出总计均为 2278.11 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收入总计、支出总计各减少 488.22 万元，下降 17.65%。主要变动原因是本年度减少检验检测能力建设经费 30 万元、减少公务用车更新购置费 36 万元、纤维公证检验 307.20 万元、人员经费及公用经费减少 115.02 万元。



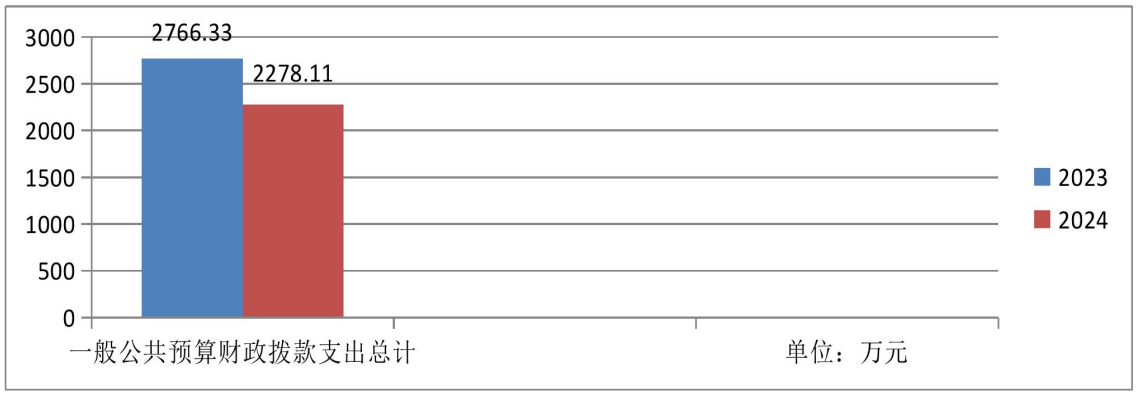
（图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况）（柱状图）

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 2278.11 万元，占

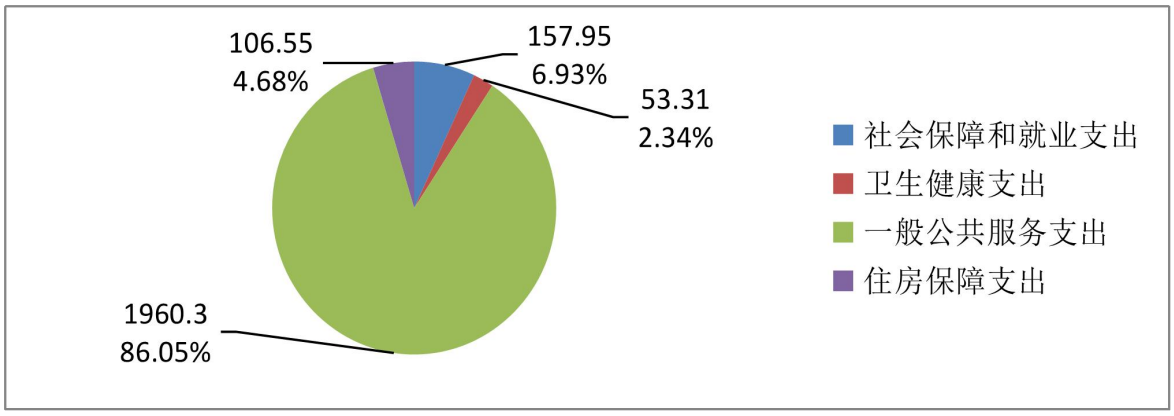
本年支出合计的 100%。与 2023 年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 488.22 万元，下降 17.65%。主要变动原因是本年度减少检验检测能力建设经费 30 万元、减少公务用车更新购置费 36 万元、纤维公证检验 307.20 万元、人员经费及公用经费减少 115.02 万元。



（图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况）（柱状图）

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 2278.11 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 1960.30 万元，占 86.05%；社会保障和就业支出 157.95 万元，占 6.93%；卫生健康支出 53.31 万元，占 2.34%；住房保障支出 106.55 万元，占 4.68%；



（图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构）（饼状图）

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出决算数为 2278.11 万元，完成预算 91.51%。其中：

1.一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）药品事务（项）： 支出决算为 80 万元，完成预算 100%。

2.一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）质量安全监管（项）： 支出决算为 464.19 万元，完成预算 83.17%。

3.一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）： 支出决算为 1416.11 万元，完成预算 93.89%。

4.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）：支出决算为 26.34 万元，完成预算 97.09%。

5.社会保障和就业(类)行政事业单位养老支出(款) 机关事业单位基本养老保险缴费支出(项):支出决算为 125.44 万元，完成预算 93.52%。

6.抚恤（类）死亡抚恤（款）死亡抚恤（项）：支出决算为 6.17 万元，完成预算 92.64%。

7.卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：支出决算为 53.31 万元，完成预算 91.47%。

8.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为 106.55 万元，完成预算 91.09%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 1733.92 万元，其中：

人员经费1412.49万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费321.43万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、会议费、专用材料费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出。

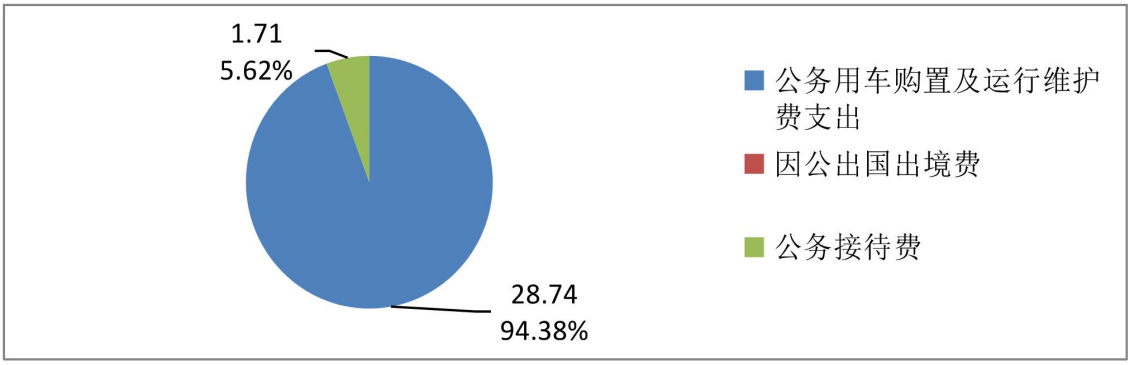
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024年度“三公”经费财政拨款支出决算为30.45万元，完成预算70.11%，较上年度减少36.8万元，下降54.72%。主要是本年度减少公务用车购置经费。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2024年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算28.74万元，占94.38%；公务接待费支出决算1.71万元，占5.62%。具体情况如下：



（图 7：“三公”经费财政拨款支出结构）（饼状图）

1.因公出国（境）经费支出 0 万元，完成预算 0%。全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。

2.公务用车购置及运行维护费支出 28.74 万元，完成预算 74.11%。公务用车购置及运行维护费支出决算比 2023 年度减少 35.97 万元，下降 55.59%。主要原因是本年减少公务用车购置费，其中：公务用车购置支出 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，载客汽车 0 辆、金额 0 万元。截至 2024 年 12 月 31 日，单位共有公务用车 14 辆，其中：轿车 11 辆、越野车 3 辆。

公务用车运行维护费支出 28.74 万元。主要用于单位抽检业务工作等所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

3.公务接待费支出 1.71 万元，完成预算 37.41%。公务接待费支出决算比 2023 年度减少 0.83 万元，下降 32.68%。主要原因是厉行节约减少公务接待次数。其中：

国内公务接待支出 1.71 万元，主要用于单位执行公务、

开展业务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等。国内公务接待20批次，167人次，共计支出1.71万元，具体内容包括：省纤中心、射洪监管局、特检协会等相关人员公务接待费0.33万元，接待安居及省质量技术评价中心专家费0.24万元、接待省药品不良反应中心等一行人0.10万元、接待南充计量测试所及巴中计量测试所等相关单位来中心交流学习0.30万元、接待南充纤检所及眉山纤检所等单位人员交流学习0.18万元、接待四川力建检验检测公司0.09万元、接待中测院检测老师来中心检定0.04万元、接待省纤局办公室人员来中心交流学习0.07万元、接待大英、安居市场监管局到中心业务交流0.12万元、接待射洪市场监管局到中心交流检定工作0.08万元、接待南充纤检所来中心交流检定业务工作0.08万元、接待大英计量所来中心交流检定工作0.08万元。

外事接待支出0万元。外事接待0批次，0人次（不包括陪同人员），共计支出0万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2024年度政府性基金预算财政拨款支出0万元，占本年支出合计的0%。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2024年度国有资本经营预算财政拨款支出0万元，占本年支出合计的0%。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

本单位为事业单位，无机关运行经费。

（二）政府采购支出情况

2024 年度，遂宁市检验检测中心政府采购支出总额 65.87 万元，其中：政府采购货物支出 65.87 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。主要用于检验设备购置。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，遂宁市检验检测中心共有车辆 14 辆，其中：主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 8 辆、特种专业技术用车 6 辆、其他用车 0 辆。单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）3 台（套）。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，我中心在 2024 年度预算编制阶段，无需开展预算事前绩效评估的项目，对 27 个项目编制了绩效目标（人员类 13 个、运转类 10 个、特定目标类 4 个），预算执行过程中，选取 4 个项目开展绩效监控，选取 4 个项目开展绩效自评（检验检测能力建设经费、产品、药品质量监督安全抽查经费、压力容器检测（无损）/压力管道监督检验射线抽查经费、辅助管理专项费）形成单位整体绩

效自评报告。绩效自评报告及自评表详见第四部分附件。

第三部分　名词解释

1.财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2.事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

3.经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4.其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。

5.使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

6.年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

7.结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

8.年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

9.一般公共服务201（类）市场监督管理事务38（款）事业运行50（项）：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

10.一般公共服务(类)市场监督事务(款)药品事务(项)：指用于药品 （含中药、民族药）监督管理方面的支出。

11.一般公共服务201（类）市场监督管理事务38（款）其他市场监管事务99（项）：反映用于除上述项目以外其他市场监督管理事务方面的支出。

12.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）： 指反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

13.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）：指反映事业单位开支的离退休经费。

14.卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费。

15.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

16.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

17.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

18.经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

19.“三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国

（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

20.国家棉花公证检验经费（简称公检经费），是指中央财政安排用于专业纤维检验机构对棉花的质量、数量进行公证检验所需要的经费。

第四部分　附件

附件 1

部门预算绩效评价报告范本

（报告范围包括机关和下属单位）

一、部门（单位）基本情况

（一）机构组成。***内设处室及下属单位情况。

（二）机构职能。***职责和功能。

（三）人员概况。截至 2024 年末，***及下属单位编制情况、年末实有人数情况。

二、部门资金收支情况

（一）收入情况。***2024 年年初预算收入情况、决算报表收入情况。

（二）支出情况。***2024 年年初预算支出情况、决算报表支出情况。

（三）结余分配和结转结余情况。***2024 年决算报表结转结余情况。

三、部门预算绩效分析

（一）部门预算总体绩效分析。根据部门预算绩效评价指标体系“总体绩效”涉及二、三级指标进行逐项绩效分析并评分，依次包括履职效能、预算管理、财务管理、资产管理、采购管理等情况。

1.履职效能。部门整体绩效目标中选定 3-5 个核心职能

目标，对职能目标完成效果情况绩效分析。

2.预算管理。围绕预算编制质量、单位收入统筹、支出执行进度、预算年终结余、严控一般性支出进行绩效分析。

3.财务管理。围绕财务管理制度、财务岗位设置、资金使用规范进行绩效分析。

4.资产管理。围绕人均资产变化率、资产利用率、资产盘活率进行绩效分析。

5.采购管理。围绕支持中小企业发展、采购执行率进行绩效分析。

（二）部门预算项目绩效分析。填报以下数据，并根据部门预算绩效评价指标体系“项目绩效”涉及二、三级指标进行逐项绩效分析并评分，依次包括项目决策、项目执行、目标实现等情况。

常年项目绩效分析。该类项目总数***个，涉及预算总金额***万元，1—12 月预算执行总体进度为***%，其中：预算结余率大于 10%的项目共计***个。

阶段（一次性）项目绩效分析。该类项目总数***个，涉及预算总金额***万元，1—12 月预算执行总体进度为***%，其中：预算结余率大于 10%的项目共计***个。

1.项目决策。围绕决策程序、目标设置、项目入库进行绩效分析。

2.项目执行。围绕资金执行同向、项目调整、执行结果进行绩效分析。

3.目标实现。围绕目标完成、目标偏离、实现效果进行

绩效分析。

省级部门对2024年度一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算安排的常年项目、阶段项目绩效目标完成情况，以及债券资金、政府购买服务有关情况进行梳理阐述。

（三）绩效结果应用情况。围绕内部应用情况、信息公开情况、整改反馈情况进行分析。

四、评价结论及建议

（一）评价结论。简要阐述部门预算绩效自评总体结论，其中必须包含自评得分。

（二）存在问题。简要阐述部门预算绩效自评发现的主要问题。

（三）改进建议。简要阐述预算安排、完善政策、改进管理等方面的措施建议，其中必须对应评价发现的主要问题一一提出措施建议。

附表：部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

（注：按照绩效自评工作安排，各部门已在预算管理一体化系统绩效自评模块上传“部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）”，该表格应作为附表予以公开）

第五部分 附表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、财政拨款支出决算明细表

六、一般公共预算财政拨款支出决算表

七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十三、财政拨款“三公”经费支出决算表