附件 2

单位预算项目支出绩效自评表

报表编号：510000_0013zp

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）

项目名称		51090022T000000280964-信访突出问题处置工作经费								
主管部门		遂宁市人民政府办公室部门				实施单位（盖章）	遂宁市人民政府办公室			
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况				
		2024 年，投入 6 万元，按照信访突出问题工作要求，购买信访处突物资，做好排查、处置和迎检工作，确保社会稳定团结。				按照信访突出问题工作要求，购买信访处突物资 23 批次，做好排查、处置和迎检工作，确保社会稳定团结。				
	2.项目实施内容及过程概述	按照信访突出问题工作要求，购买信访处突物资 23 批次，做好排查、处置和迎检工作，确保社会稳定团结。								
预算执行情况（10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	6.00	6.00	6.00			100.00%	10	10	1.预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到 90%的需说明原因（100 字以内）;2.年中发生预算调整的（追加或调减）,应单独说明理由；3.其他资金包括：社会投入资金、银行贷款.
	其中：财政资金	6.00	6.00	6.00			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	购买处突物资数量	≥	3	批次	23	15	15	
		质量指标	物资合格率	≥	99	%	100	20	20	
		时效指标	完成时限	≤	1	年	1	15	15	
	效益指标	可持续影响指标	有效促进社会稳定团结	定性	优		优	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	使用者满意度	≥	99	%	100	10	10	
合计								100	100	
评价结论	按照信访突出问题工作要求，很好地完成了年度目标任务。项目自评得分 100 分。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：						财务负责人：				

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称	51090022T000000284344-机关党委工作经费		
主管部门	遂宁市人民政府办公室部门	实施单位（盖章）	遂宁市人民政府办公室

项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标	年度目标完成情况
		2024年，投入5万元，用于表彰、慰问活动开展费用，资料印刷，相关物资购买，党史教育相关资料购买。通过开展参观学习红色教育基地、警示教育、专题辅导等党员干部教育活动，不断提升党员干部素养，更好的推动社会工作开展。	征订读本、书籍79本，开展主题党日活动、三八妇女节活动、六一活动共计3次，购买党徽300枚，开展机关文化墙建设等。
	2.项目实施内容及过程概述	征订读本、书籍79本，开展主题党日活动、三八妇女节活动、六一活动共计3次，购买党徽300枚，开展机关文化墙建设等。	

	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
预算执行情况（10分）	总额	5.00	5.00	5.00	100.00%	10	10	1.预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）;2.年中发生预算调整的（追加或调减）,应单独说明理由；3.其他资金包括：社会投入资金、银行贷款.
	其中：财政资金	5.00	5.00	5.00	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效指标（90分）	产出指标	数量指标	开展活动次数	≥	1	次	3	15	15	
		质量指标	活动顺利完成率	≥	99	%	100	20	20	
		时效指标	完成时限	≤	1	年	1	15	15	
	效益指标	可持续影响指标	提升干部素质	定性	优		优	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	参与活动者满意度	≥	99	%	100	10	10	
合计								100	100	

评价结论	按照机关党委工作要求，很好地完成了年度目标任务。项目自评得分100分。
存在问题	无
改进措施	无

项目负责人:	财务负责人:

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51090022T000000322269-“两化”联动工作经费								
主管部门		遂宁市人民政府办公室部门				实施单位（盖章）	遂宁市人民政府办公室			
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况				
		2024年，投入2万元。通过采购相关物资，部署两化联动工作，切实推动“两化联动”工作落实。				采购工作相关物资13批次。				
	2.项目实施内容及过程概述	采购工作相关物资13批次。								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	2.00	2.00	2.00			100.00%	10	10	1.预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）;2.年中发生预算调整的（追加或调减）,应单独说明理由；3.其他资金包括：社会投入资金、银行贷款.
	其中：财政资金	2.00	2.00	2.00			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	相关物品采购数量	≥	2	批次	13	15	15	
		质量指标	物品合格率	≥	99	%	100	20	20	
		时效指标	完成时限	≤	1	年	1	15	15	
	效益指标	可持续影响指标	促进工作顺利开展	定性	优		优	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	使用者满意度	≥	99	%	100	10	10	
合计								100	100	
评价结论	按照年初计划，投入2万元，很好地完成了年初目标任务，项目自评得分100分。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：				财务负责人：						

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称	51090022T000000322289-办公自动化专项工作经费								
主管部门	遂宁市人民政府办公室部门				实施单位（盖章）	遂宁市人民政府办公室			
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况			
		2024年，投入8万元（维修、维护费，购买耗材等费用），开展办公自动化工作，减少纸张等办公用品使用，节约人力物力，降低经济成本。				电脑维修、耗材购置6批次，采购广力工资软件1次、亿企赢个税软件1次、办理采购一体化平台CA电子印章1个。			
	2.项目实施内容及过程概述	电脑维修、耗材购置6批次，采购广力工资软件1次、亿企赢个税软件1次、办理采购一体化平台CA电子印章1个。							
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因
	总额	8.00	8.00	8.00		100.00%	10	10	1.预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）;2.年中发生预算调整的（追加或调减）,应单独说明理由；3.其他资金包括：社会投入资金、银行贷款.
	其中：财政资金	8.00	8.00	8.00		100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/	
	其他资金						/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	办公耗材购置批次	≥	4	批次	6	15	15	
		质量指标	耗材质量合格率	≥	99	%	100	20	20	
		时效指标	完成时限	≤	1	年	1	15	15	
	效益指标	可持续影响指标	促进工作顺利开展	定性	优	项	优	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	使用者满意度	≥	99	%	100	10	10	
合计								100	100	
评价结论	按照年初计划，投入8万元，较好地完成了年初目标任务，项目自评得分100分。								
存在问题	无								
改进措施	无								
项目负责人：					财务负责人：				

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51090022T000000322325-城市综合管理整治工作经费								
主管部门		遂宁市人民政府办公室部门				实施单位（盖章）	遂宁市人民政府办公室			
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况				
		2024年，投入5万元，按照城市综合治理工作要求，采购相关物资，保障城市综合治理工作顺利开展。				按照年初计划，采购工作相关物资24批次。				
	2.项目实施内容及过程概述	按照年初计划，采购工作相关物资24批次。								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	5.00	5.00	5.00			100.00%	10	10	1.预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）;2.年中发生预算调整的（追加或调减）,应单独说明理由；3.其他资金包括：社会投入资金、银行贷款.
	其中：财政资金	5.00	5.00	5.00			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	购置相关物品数量	≥	5	批次	24	20	20	
		质量指标	物品合格率	≥	99	%	100	20	20	
		时效指标	完成时限	≤	1	年	1	10	10	
	效益指标	可持续影响指标	促进工作顺利开展情况	定性	优		优	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	使用者满意度	≥	99	%	100	10	10	
合计								100	100	
评价结论	按照年初计划，投入5万元，采购相关物资24批次，较好地完成了年初目标任务，项目自评得分100分。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：						财务负责人：				

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称	51090022T000000322333-大宗印刷费		
主管部门	遂宁市人民政府办公室部门	实施单位（盖章）	遂宁市人民政府办公室

项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标	年度目标完成情况
		2024年，投入19.9万元，按照单位会议、培训以及各项活动安排及时准确印制各项资料，通过各项活动促进遂宁社会、经济发展。	按照年初计划，投入16.84万元，印制市政府（办公室）慰问信封500个、皮质红、蓝、黑文件夹各200本，印制会议资料、文件函头印制24批次。
	2.项目实施内容及过程概述	按照年初计划，投入16.84万元，印制市政府（办公室）慰问信封500个、皮质红、蓝、黑文件夹各200本，印制会议资料、文件函头印制24批次。	

	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
预算执行情况（10分）	总额	19.90	19.90	16.84	84.63%	10	8.5	预算执行率未达到90%的原因为严格落实过“紧日子”要求，压减项目支出。
	其中：财政资金	19.90	19.90	16.84	84.63%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效指标（90分）	产出指标	数量指标	印刷批次	≥	8	批次	24	20	20	
		质量指标	印刷质量合格率	≥	99	%	100	20	20	
		时效指标	完成时限	≤	1	年	1	10	10	
	效益指标	可持续影响指标	促进工作顺利开展	定性	优		优	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	印刷服务满意度	≥	90	%	100	10	10	
合计								100	98.5	

评价结论	按照年初计划，投入16.84万元，印刷24批次，较好地完成年初目标任务，项目自评得分98.5分。
存在问题	无
改进措施	无

项目负责人：	财务负责人：

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51090022T000000322343-机关周转房经费								
主管部门		遂宁市人民政府办公室部门				实施单位（盖章）		遂宁市人民政府办公室		
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况				
		2024年，投入4万元（含周转房维修费、清洁劳务费、相关物品购置等费用），保障好领导居住环境，促进工作顺利开展。				按照年初计划，投入0.75万元，支付进行房屋保洁费用15次，支付周转房物业费用1次。				
	2.项目实施内容及过程概述	按照年初计划，投入0.75万元，支付进行房屋保洁费用15次，支付周转房物业费用1次。								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	4.00	4.00	0.75			18.87%	10	1.9	预算执行率未达到90%的原因为严格落实过“紧日子”要求，压减项目支出。
	其中：财政资金	4.00	4.00	0.75			18.87%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	维修（护）次数	≥	2	次	15	15	15	
		质量指标	维修合格率	≥	99	%	100	20	20	
		时效指标	完成时限	≤	1	年	1	15	15	
	效益指标	可持续影响指标	提高工作效率	定性	优		优	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	居住者满意度	≥	99	%	100	10	10	
合计								100	91.9	
评价结论	按照年初计划，投入0.75万元，支付进行房屋保洁费用15次，支付周转房物业费用1次。项目自评得分91.9分。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：						财务负责人：				

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51090022T000000322354-开放合作专项工作经费								
主管部门		遂宁市人民政府办公室部门				实施单位（盖章）		遂宁市人民政府办公室		
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况				
		2024年，投入46.98万元（含应急处突物资购买、招商引资等费用），开展各项对外洽谈、招商引资、合作共赢活动，对外推介遂宁，促进合作，推动重大项目落地，推动遂宁经济发展。				按照年初计划，投入42.84万元，购置物资29批次，包含定制会议室亚克力烫金座牌一批以及其他招商引资支出。				
	2.项目实施内容及过程概述	按照年初计划，投入42.84万元，购置物资29批次，包含定制会议室亚克力烫金座牌一批以及其他招商引资支出。								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	46.98	64.98	42.84			65.93%	10	6.6	预算执行率未达到90%的原因为严格落实过“紧日子”要求，压减项目支出。
	其中：财政资金	46.98	64.98	42.84			65.93%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	购置物资批次	≥	5	批次	29	20	20	
		质量指标	合格率	≥	99	%	100	20	20	
		时效指标	完成时限	≤	1	年	1	10	10	
	效益指标	可持续影响指标	促进工作顺利开展	定性	优		优	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	使用者满意度	≥	99	%	100	10	10	
合计								100	96.6	
评价结论	按照年初计划，投入42.84万元，购置物资29批次，包含定制会议室亚克力烫金座牌一批以及其他招商引资支出。项目自评得分96.6分。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：						财务负责人：				

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51090022T000000322380-内参等报刊订阅费								
主管部门		遂宁市人民政府办公室部门				实施单位（盖章）	遂宁市人民政府办公室			
项目基本情况		项目年度目标				年度目标完成情况				
	1.项目年度目标完成情况	2024年，投入17万元，按照各类征订文件征订报刊、书籍，提升干部素养及工作能力。				按照年初计划，投入14.42万元，征订四川年鉴11份、舆情专报11份、保密工作5份、保密法100本，晚霞杂志23份、四川手机报61份，征订人民日报、求是、四川日报、遂宁日报等报刊、杂志共218份。				
	2.项目实施内容及过程概述	按照年初计划，投入14.42万元，征订四川年鉴11份、舆情专报11份、保密工作5份、保密法100本，晚霞杂志23份、四川手机报61份，征订人民日报、求是、四川日报、遂宁日报等报刊、杂志共218份。								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	17.00	17.00	14.42			84.84%	10	8.5	预算执行率未达到90%的原因为严格落实过“紧日子”要求，压减项目支出。
	其中：财政资金	17.00	17.00	14.42			84.84%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	征订报刊、书籍数量	≥	100	本	418	15	15	
		质量指标	报刊、书籍合格率	≥	99	%	100	20	20	
		时效指标	完成时限	≤	1	年	1	15	15	
	效益指标	社会效益指标	报刊、书籍阅读率	≥	99	%	100	30	30	
	满意度指标	满意度指标	使用对象满意度	≥	99	%	100	10	10	
合计								100	98.5	
评价结论	按照年初计划，投入14.42万元，按要求完成各类报刊征订工作，项目自评得分98.5分。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：				财务负责人：						

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51090022T000000322407-效能办理工作经费								
主管部门		遂宁市人民政府办公室部门			实施单位（盖章）		遂宁市人民政府办公室			
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
		2024年，投入2万元（租车、印刷），通过建议、提案处理，推动城市建设、加强环境保护、改善民生，促进社会和谐发展。					按照年初计划，投入2万元，用于效能督办工作租车10余次，印刷资料2批次，定制会议座牌一批次。			
	2.项目实施内容及过程概述	按照年初计划，投入2万元，用于效能督办工作租车10余次，印刷资料2批次，定制会议座牌一批次。								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	2.00	2.00	2.00			100.00%	10	10	1.预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）;2.年中发生预算调整的（追加或调减）,应单独说明理由；3.其他资金包括：社会投入资金、银行贷款.
	其中：财政资金	2.00	2.00	2.00			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	印制批次	≥	2	次	2	15	15	
		质量指标	质量合格率	≥	90	%	100	15	15	
		时效指标	完成时限	≤	1	年	1	20	20	
	效益指标	可持续影响指标	促进事项、提案办结率	≥	90	%	100	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	使用者满意度	≥	99	%	100	10	10	
合计								100	100	
评价结论	按照年初计划，投入2万元，用于效能督办工作租车10余次，印刷资料2批次，定制会议座牌一批次。项目自评得分100分。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：				财务负责人：						

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51090022T000000322425-上下派工作人员工作经费							
主管部门		遂宁市人民政府办公室部门				实施单位（盖章）	遂宁市人民政府办公室		
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况			
		2024年，投入6万元（含上下派人员理发劳务费、理发用品采购等费用），汲取上下派领导干部代理的新经验、新思想、新方案、新措施、新方案，促进社会和谐发展。				按照年初计划，投入1.67万元，劳务费支付6次，购买物资4批次。			
	2.项目实施内容及过程概述	按照年初计划，投入1.67万元，劳务费支付6次，购买物资4批次。							
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	6.00	6.00	1.67			27.78%	10	2.8	预算执行率未达到90%的原因为严格落实过“紧日子”要求，压减项目支出。
	其中：财政资金	6.00	6.00	1.67			27.78%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	服务人次	≥	15	人	100	20	20	
		质量指标	服务质量	定性	优	%	优	20	20	
		时效指标	完成时限	≤	1	年	1	10	10	
	效益指标	可持续影响指标	促进工作顺利开展	定性	优		优	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	≥	99	%	100	10	10	
合计								100	92.8	
评价结论	按照年初计划，投入1.67万元，较好地保障好工作顺利开展，项目自评得分92.8分。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：						财务负责人：				

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称	51090022T000000322479-慰问费		
主管部门	遂宁市人民政府办公室部门	实施单位（盖章）	遂宁市人民政府办公室

项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标	年度目标完成情况
		2024年，投入8万元。通过走访慰问职工、退休干部及困难党员、贫困群众，让他们感受到党和政府的关心，促进社会安定团结。	按照年初计划，投入6.01万元，完成干部生病住院慰问6人，完成干部（家属）去世慰问2人，“七一”慰问困难党员40人，“八一”慰问退役军人和现役军人家属27人，重阳节慰问退休老干部44人。
	2.项目实施内容及过程概述	按照年初计划，投入6.01万元，完成干部生病住院慰问6人，完成干部（家属）去世慰问2人，“七一”慰问困难党员40人，“八一”慰问退役军人和现役军人家属27人，重阳节慰问退休老干部44人。	

预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
	总额	8.00	8.00	6.01	75.08%	10	7.5	预算执行率未达到90%的原因为严格落实过“紧日子”要求，压减项目支出。
	其中：财政资金	8.00	8.00	6.01	75.08%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	慰问人数	≥	100	人	119	20	20	
		质量指标	完成率	≥	99	%	100	20	20	
		时效指标	完成时限	≤	1	年	1	10	10	
	效益指标	可持续影响指标	实现稳定团结	定性	优		优	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	慰问对象满意度	≥	99	%	100	10	10	
合计								100	97.5	

评价结论	按照年初计划，投入8万元，较好地完成年初目标任务，项目自评得分97.5分。
存在问题	无
改进措施	无

项目负责人：	财务负责人：

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51090022T000000322492-文件归档管理工作经费								
主管部门		遂宁市人民政府办公室部门				实施单位（盖章）	遂宁市人民政府办公室			
项目基本情况		项目年度目标				年度目标完成情况				
	1.项目年度目标完成情况	2024年，投入4万元，按档案法每年进行档案分类整理，除虫防尘，对放弃文件进行统一销毁。根据遂组通〔2018〕169号文件精神及遂组通〔2019〕49号文件精神，健全人事档案管理机制，加快推进人事档案管理信息化建设进程。				按照年初计划，投入4万元，文件报废处理1批次，2021年文书档案1批次。				
	2.项目实施内容及过程概述	按照年初计划，投入4万元，文件报废处理1批次，2021年文书档案1批次。								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	4.00	4.00	4.00			100.00%	10	10	1.预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）;2.年中发生预算调整的（追加或调减）,应单独说明理由；3.其他资金包括：社会投入资金、银行贷款.
	其中：财政资金	4.00	4.00	4.00			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	文件归档整理批次	≥	1	批次	2	20	20	
		质量指标	合格率	≥	99	%	100	20	20	
		时效指标	完成时限	≤	1	年	1	10	10	
	效益指标	可持续影响指标	促进工作顺利开展	定性	优		优	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥	99	%	100	10	10	
合计								100	100	
评价结论		按照年初计划，投入4万元，较好地完成年初目标任务，项目自评得分100分。								
存在问题		无								
改进措施		无								
项目负责人：					财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称	51090022T000000322510-政府工作报告工作经费		
主管部门	遂宁市人民政府办公室部门	实施单位（盖章）	遂宁市人民政府办公室

项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标	年度目标完成情况
		2024年，在深入学习中省和市委有关决策部署基础上，根据市长、秘书长指示要求，实地调研我市重点企业、重点项目，走访座谈县区（园区）、市直有关部门以及部分专家学者，投入5万元（含印刷费、加班费、物资购买、二维码制作等费用），起草形成报告初稿，广泛征求各方面意见后，报经市长审定，提交市人大常委会接受人大代表审议，最终形成市政府工作报告。	按照年初计划，投入0.96万元，购置工作相关物资6批次，维修1次。
	2.项目实施内容及过程概述	按照年初计划，投入0.96万元，购置工作相关物资6批次，维修1次。	

	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
预算执行情况（10分）	总额	5.00	5.00	0.96	19.18%	10	2	预算执行率未达到90%的原因为严格落实过“紧日子”要求，压减项目支出。
	其中：财政资金	5.00	5.00	0.96	19.18%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效指标（90分）	产出指标	数量指标	物资采购批次	≥	2	次	6	20	20	
		质量指标	质量	定性	优		优	20	20	
		时效指标	完成时限	≤	1	年	1	10	10	
	效益指标	可持续影响指标	报告参阅率	≥	90	%	95	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	阅读者满意度	≥	95	%	100	10	10	
合计								100	92	

评价结论	按照年初计划，投入0.96万元，较好地完成年初目标任务，项目自评得分92分。
存在问题	无
改进措施	无

项目负责人：	财务负责人：

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51090022T000000322518-政府公报工作经费								
主管部门		遂宁市人民政府办公室部门				实施单位（盖章）	遂宁市人民政府办公室			
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
		2024年，投入27万元，按照国务院、省政府办公厅《工作要点》要求，做好政府公报的编制、派发工作，促进工作顺利开展。					按照年初计划，投入22.73万元，完成政府公报8期印制、投递服务，已支付90%费用，剩余10%费用待下年验收后再支付及47-55期10%费用。			
	2.项目实施内容及过程概述	按照年初计划，投入22.73万元，完成政府公报9期印制、投递服务，已支付90%费用，剩余10%费用待下年验收后再支付及47-55期10%费用。								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	27.00	27.00	22.73			84.17%	10	8.4	预算执行率未达到90%的原因为严格落实过“紧日子”要求，压减项目支出。
	其中：财政资金	27.00	27.00	22.73			84.17%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	编印投递期数	=	12	期	8	15	10	
		质量指标	编印质量合格率	≥	90	%	100	20	20	
		时效指标	完成时限	≤	1	年	1	15	15	
	效益指标	可持续影响指标	促进工作顺利开展	定性	优		优	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	阅读者满意度	≥	95	%	100	10	10	
合计								100	93.4	
评价结论	按照年初计划，投入22.73万元，完成政府公报9期印制、投递服务。项目自评得分93.4分。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：						财务负责人：				

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称	51090022T000000322529-政务考察专项工作经费								
主管部门	遂宁市人民政府办公室部门				实施单位（盖章）	遂宁市人民政府办公室			
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况			
		2024年，投入5.32万元（含防暑降温等物品购置费、考察用品等费用），积极组织和参加各类考察活动，汲取先进经验，应用于相关工作，解决实际问题，推动遂宁经济稳步发展。				按照年初计划，投入5.32万元，采购物资、耗材18批次。			
	2.项目实施内容及过程概述	按照年初计划，投入5.32万元，采购物资、耗材18批次。							
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因
	总额	5.32	5.32	5.32		100.00%	10	10	1.预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）;2.年中发生预算调整的（追加或调减）,应单独说明理由；3.其他资金包括：社会投入资金、银行贷款.
	其中：财政资金	5.32	5.32	5.32		100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/	
	其他资金						/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	开展考察活动相关物品购置批次	≥	2	批次	18	20	20	
		质量指标	物品合格率	≥	99	%	100	15	15	
		时效指标	完成时限	≤	1	年	1	15	15	
	效益指标	可持续影响指标	促进工作顺利开展	定性	优		优	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	使用者满意度	≥	99	%	100	10	10	
合计								100	100	
评价结论	按照年初计划，投入5.32万元，采购物资、耗材18批次，较好地完成年初目标任务，项目自评得分100分。								
存在问题	无								
改进措施	无								
项目负责人：				财务负责人：					

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51090022T000000322539-政务调研和信息专项工作经费								
主管部门		遂宁市人民政府办公室部门				实施单位（盖章）	遂宁市人民政府办公室			
项目基本情况		项目年度目标				年度目标完成情况				
	1.项目年度目标完成情况	2024年，投入7.5万元，用于调研用物品购置、信息编制、决策参考编制等费用。收集整理相关资料，到先进地区，我市县区、市直相关部门开展调研工作，组织召开座谈会，编报调研成果；汇总调研成果并进行评审，集结成册后报市委市政府领导参阅。				按照年初计划，投入7.5万元，采购物资25批次。				
	2.项目实施内容及过程概述	按照年初计划，投入7.5万元，采购物资25批次。								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	7.50	7.50	7.50			100.00%	10	10	1.预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）;2.年中发生预算调整的（追加或调减）,应单独说明理由；3.其他资金包括：社会投入资金、银行贷款.
	其中：财政资金	7.50	7.50	7.50			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	开展调研活动相关物资购置批次	≥	4	批次	25	15	15	
		质量指标	物品质量合格率	≥	99	%	100	20	20	
		时效指标	完成时限	≤	1	年	1	15	15	
	效益指标	可持续影响指标	调研成果参阅率	≥	90	%	95	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	成果汇编满意度	≥	95	%	100	10	10	
合计								100	100	
评价结论	按照年初计划，投入7.5万元，采购物资、耗材25批次，较好地保障调研工作顺利开展，项目自评得分100分。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：						财务负责人：				

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称	51090022T000000322550-总值班室工作经费		
主管部门	遂宁市人民政府办公室部门	实施单位（盖章）	遂宁市人民政府办公室

项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标	年度目标完成情况
		2024年，投入5万元，用于值班费用、值班室物资购买、设备维修维护、清洁劳务等费用。完成全市突发事件信息报处，确保信息及时上传下达，突发事件得到及时有力有效处置，保障社会大局稳定和人民群众生命财产安全；及时汇总分析突发事件发生原因，提出合理建议，减少突发事件发生数量；做好突发事件信息报处协同工作；加强对各单位政务值班值守工作的督促指导，确保各项要求落到实处。切实维护好社会大局稳定和人民群众生命财产安全。	按照年初计划，投入5万元，采购值班物资8批次，值班室卫生保洁12次，采购值班室会议终端、会议摄像机1台。
	2.项目实施内容及过程概述	按照年初计划，投入5万元，采购值班物资8批次，值班室卫生保洁12次，采购值班室会议终端、会议摄像机1台。	

	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数	预算执行率	权重	得分	原因
预算执行情况（10分）	总额	5.00	5.00	5.00	100.00%	10	10	1.预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）;2.年中发生预算调整的（追加或调减）,应单独说明理由；3.其他资金包括：社会投入资金、银行贷款.
	其中：财政资金	5.00	5.00	5.00	100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%	/	/	
	其他资金					/	/	

	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
绩效指标（90分）	产出指标	数量指标	购买物资批次	≥	5	次	8	20	20	
		质量指标	有效处理突发事件率	≥	99	%	100	15	15	
		时效指标	完成时限	≤	1	年	1	15	15	
	效益指标	可持续影响指标	促进工作顺利开展	定性	优		优	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	事件处理满意度	≥	99	%	100	10	10	
合计								100	100	

评价结论	按照年初计划，投入5万元，保障工作顺利开展，项目自评得分100分。
存在问题	无
改进措施	无

项目负责人:	财务负责人:

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称	51090023T000008079934-法律顾问费								
主管部门	遂宁市人民政府办公室部门				实施单位（盖章）	遂宁市人民政府办公室			
项目基本情况		项目年度目标				年度目标完成情况			
	1.项目年度目标完成情况	2024年，投入3万元，聘请专业律师团队为我办提供常年法律服务并参与行政复议、行政诉讼，将节省大量人力物力财力，有效降低决策风险和成本，力争确保市政府信息公开、市政府办依申请公开信息答复规范合法，政府信息公开每年复议纠正数低于复议总数15%的行政复议、诉讼率低于10%；诉讼纠正数低于诉讼总数5%；市政府、市政府办依申请公开信息答复的行政复议、诉讼率败诉率低于20%。				完成7件行政复议案件				
	2.项目实施内容及过程概述	完成7件行政复议案件							
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	3.00	3.00	2.00			66.67%	10	6.7	预算执行率未达到90%的原因是在项目实施过程中具有不确定性，费用需根据代理案件数量决定
	其中：财政资金	3.00	3.00	2.00			66.67%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	败诉率	≤	20	%	0	20	20	
		质量指标	服务质量	定性	优		优	15	15	
		时效指标	完成时限	≤	1	年	1	15	15	
	效益指标	社会效益指标	展示市政府办公室良好形象	定性	优		优	30	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	定性	优		优	10	10	
合计								100	96.7	
评价结论	完成7件行政复议案件。自评得分96.7分。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：				财务负责人：						

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51090023T000008739663-春节慰问经费								
主管部门		遂宁市人民政府办公室部门			实施单位（盖章）		遂宁市人民政府办公室			
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
		春节期间，慰问一线职工、驻军、消防支队、困难群众、优抚对象、医务人员、各界代表等，使广大干部群众、各界代表充分感受党和政府的关怀，促进双拥工作，增强全市的凝聚力、战斗力。					春节慰问116人			
	2.项目实施内容及过程概述	春节期间，慰问一线职工、驻军、消防支队、困难群众、优抚对象、医务人员、各界代表等，使广大干部群众、各界代表充分感受党和政府的关怀，促进双拥工作，增强全市的凝聚力、战斗力。								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	15.80	6.96			44.05%	10	4.4	预算执行率未达到90%的原因根据实际慰问计划安排资金支出。
	其中：财政资金	0.00	15.80	6.96			44.05%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	春节慰问人数	≥	100	人/年	116	15	15	
		质量指标	慰问资金、物资使用合规率	=	100	%	100	15	15	
		时效指标	在规定时限内将慰问资金、物资发放到位的比率	=	100	%	100	20	20	
	效益指标	社会效益指标	让慰问对象感受党和政府的关怀程度	定性	优		优	30	30	
	满意度指标	满意度指标	慰问对象满意度	≥	99	%	100	10	10	
合计								100	94.4	
评价结论	按照年初计划，投入6.96万元，较好地完成年初目标任务，项目自评得分94.4分。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：				财务负责人：						

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51090023T000009893363-办公设备购置								
主管部门		遂宁市人民政府办公室部门				实施单位（盖章）	遂宁市人民政府办公室			
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
		根据工作需要购置办公设备，确保办公室各项工作任务顺利完成。					按照年初计划，投入4.6万元，采购空调2台、办公家具一批。			
	2.项目实施内容及过程概述	按照年初计划，投入4.6万元，采购空调2台、办公家具一批。								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	4.68	4.68	4.60			98.38%	10	9.8	1.预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）;2.年中发生预算调整的（追加或调减）,应单独说明理由；3.其他资金包括：社会投入资金、银行贷款.
	其中：财政资金	4.68	4.68	4.60			98.38%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	采购批次	≥	1	批次	3	20	20	
		质量指标	货物质量合格率	≥	99	%	100	20	20	
		时效指标	采购完成时间	≤	1	年	1	10	10	
	效益指标	可持续影响指标	促进工作顺利开展	定性	优		优	30	30	
	满意度指标	满意度指标	使用者满意度	≥	99	%	100	10	10	
合计								100	99.8	
评价结论	按照年初计划，投入4.6万元，因需采购办公设备，较好地保障各项工作顺利开展，项目自评得分99.8分。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：						财务负责人：				

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51090024T000011934260-市政府顾问服务费								
主管部门		遂宁市人民政府办公室部门				实施单位（盖章）	遂宁市人民政府办公室			
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况				
		为充分利用退休领导干部智力资源，进一步提高政府科学民主决策质量，加快推动遂宁民用机场项目建设任务，聘请一名市政府顾问，牵头抓好遂宁民用机场项目立项、可研、总体规划工作以及决策咨询等服务。				完成3—12月顾问服务费预拨				
	2.项目实施内容及过程概述	为充分利用退休领导干部智力资源，进一步提高政府科学民主决策质量，加快推动遂宁民用机场项目建设任务，聘请一名市政府顾问，牵头抓好遂宁民用机场项目立项、可研、总体规划工作以及决策咨询等服务。								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	0.00	10.00	10.00		100.00%	10	10	1.预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）;2.年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3.其他资金包括：社会投入资金、银行贷款.	
	其中：财政资金	0.00	10.00	10.00		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	决策咨询、技术咨询等服务数量	≥	10	条	10	20	20	
		质量指标	咨询建议采用率	≥	90	%	90	10	10	
		时效指标	服务期限	≤	1	年	1	20	20	
	效益指标	社会效益指标	加快推动遂宁民用机场建设，助力遂宁经济社会高质量发展	定性	优		优	30	30	
	满意度指标	满意度指标	满意度	≥	95	%	95	10	10	
合计								100	100	
评价结论	完成3—12月顾问服务费预拨，项目自评得分100分。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：						财务负责人：				

部门预算项目支出绩效自评表（2024年度）

项目名称		51090025T000012107711-公务用车购置								
主管部门		遂宁市人民政府办公室部门			实施单位（盖章）		遂宁市人民政府办公室			
项目基本情况	1.项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况			
		市政府（办公室）应急任务较多，用车频率较高，为切实提供安全可靠的应急保障，有效节约用车经费和维修成本，购置公务用车1辆。					按照计划购置1辆公务用车			
	2.项目实施内容及过程概述	市政府（办公室）应急任务较多，用车频率较高，为切实提供安全可靠的应急保障，有效节约用车经费和维修成本，购置公务用车1辆。								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因
	总额	0.00	17.70	17.70			100.00%	10	10	1.预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需说明原因（100字以内）;2.年中发生预算调整的（追加或调减）,应单独说明理由；3.其他资金包括：社会投入资金、银行贷款.
	其中：财政资金	0.00	17.70	17.70			100.00%	/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/	
	其他资金							/	/	
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	购买数量	=	1	辆	1	20	20	
		质量指标	车辆质量合格率	=	100	%	100	20	20	
		时效指标	购置时限	≤	1	年	1	10	10	
	效益指标	可持续影响指标	切实提供安全可靠的应急保障	定性	优		优	30	30	
	满意度指标	满意度指标	乘车人满意度	≥	90	%	95	10	10	
合计								100	100	
评价结论	按照计划购置1辆公务用车，项目自评得分100分									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：				财务负责人：						

1、报表说明:该报表查询项目信息、绩效目标信息、预算及执行情况，用于预算单位查询导出开展项目自评。

2、取数口径：部门项目绩效目标表信息，包括年初预算、追加预算、结转预算和调整预算的绩效目标（以项目的最终绩效目标为准）。

适用地区：全省范围

适用用户：部门用户、单位用户